

# МОУ Самарская СОШ

## ПРИКАЗ

от 04 сентября 2024 года

№68

### Об организации работы по охране труда

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, законом РФ об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 года №273, приказом Минобрнауки России от 15.01.2002 года №76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях» и с целью создания, и соблюдения безопасных условий в образовательном процессе, улучшения организации работы по охране труда, направленных на предупреждение несчастных случаев, дорожно-транспортного и производственного травматизма, приказываю:

1. Возложить ответственность за организацию работы по созданию и обеспечению безопасных условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда директора школы Миронову В.И.
2. Создать службу по охране труда на 2023 – 2024 учебный год.
3. Назначить руководителем службы охраны труда директора школы Миронову В.И. с 1 сентября 2023 года.
4. Утвердить состав совместной комиссии по охране труда на 2023 – 2024 учебный год. (Приложение 1. Миронова В.И., Горельцева И.А., Орлов А.В., Пронина С.Ю., Ладыгина Е.В.)
5. Утвердить план мероприятий по созданию безопасных условий при проведении образовательного процесса (Приложение 2).
6. Возложить ответственность на педагога-организатора основы безопасности жизнедеятельности за:
  - 6.1. организацию работы по соблюдению правил охраны труда в образовательном процессе;
  - 6.2. организацию разработки и периодических пересмотр инструкций по охране труда для педагогического персонала, а также требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
  - 6.3. своевременное проведение инструктажа учащихся по мерам безопасности и его регистрацию в журнале;
  - 6.4. проведение регулярного контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
  - 6.5. ведение журнала несчастных случаев с учащимися;
  - 6.6. ведение журнала несчастных случаев на производстве;
  - 6.7. организацию с учащимися мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;

- 6.8. планирование мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников;
  - 6.9. взаимодействие с другими учреждениями по вопросу обеспечению безопасности жизнедеятельности;
  - 6.10. совершенствование МТБ по курсу ОБЖ, хранение индивидуальных средств защиты;
  - 6.11. разработку плана ГО школы, проведение занятий и объектовых тренировок в соответствии с требованиями нормативных документов;
  - 6.12. проведение инструктажей и консультации с работниками и учащимися по вопросу обеспечения безопасности жизнедеятельности;
  - 6.13. участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися и работниками школы;
  - 6.14. обеспечение административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.
7. Возложить на заместителя директора школы Климову Ю.В. ответственность за:
    - 7.1. организацию воспитательной работы, внеклассной и внешкольной работы, общественно-полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
    - 7.2. контроль над соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований правил по охране труда, пожарной безопасности при организации внеклассной работы;
    - 7.3. контроль ведения журнала инструктажа учащихся по охране труда и безопасности при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
    - 7.4. ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками, произошедших во внеурочное время.
  8. Возложить ответственность на заведующую хозяйством Ладыгину Е.В.:
    - 8.1. обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания, хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
    - 8.2. обеспечение безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ, организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
    - 8.3. обеспечение учебных кабинетов и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности;
    - 8.4. организацию и проведение измерений сопротивления и изоляции электроустановок, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализа воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности;
    - 8.5. организацию разработки инструкций по охране труда и видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- 8.6. приобретение и выдачу спецодежды и индивидуальных средств защиты.
9. Возложить ответственность на учителей, заведующих кабинетами, руководителей кружков, спортивных секций за:
- 9.1. сохранение жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса;
  - 9.2. безопасность и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
  - 9.3. разработку и периодический пересмотр (1 раз в 5 лет) инструкций по охране труда и мерам безопасности учащихся;
  - 9.4. наличие противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты;
  - 9.5. доведения инструктажа до учащихся;
  - 9.6. сообщение директору школы о каждом несчастном случае с учащимися;
  - 9.7. принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение администрации о несчастных случаях;
  - 9.8. соблюдение правил электробезопасности и пожарной безопасности;
  - 9.9. проведение бесед с учащимися при проведении общешкольных, внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, льду; мерам безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правилам обращения с взрывоопасными предметами, веществами. Проведение бесед регистрировать в журнале.
10. Учитель, классный руководитель, воспитатель несет ответственность за произошедший несчастный случай во время образовательного процесса, в следствие нарушения норм и правил охраны труда.
11. Возложить ответственность на механика Курилкина Н.В. за:
- 11.1. контроль за исправностью теплопотребляющих установок и их своевременную подготовку к работе в осенне-зимний период;
  - 11.2. выполнение требований санитарных норм и правил электро- и пожарной безопасности;
  - 11.3. осуществлять работу в строгом соответствии с требованиями ПВТР и норм охраны труда и техники безопасности;
  - 11.4. оперативное извещение руководителя (заместителя) обо всех нарушениях, неполадках, несчастных случаях и других ЧС на рабочем месте.
12. Возложить ответственность на электромонтера Землякова С.В. за:
- 12.1. контроль за исправностью электрооборудования;
  - 12.2. соблюдение всех мер предосторожности, использование защитных средств и исправных инструментов;
  - 12.3. оказание первой доврачебной помощи пострадавшему;
  - 12.4. выполнение требований электро- и пожарной безопасности;

- 12.5. оперативное извещение руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, о несчастных случаях.
13. Возложить ответственность на поваров Шатскую О.И., Есину Е.Н., Примаченко Т.В., подсобного рабочего Есину В.Н., Рубцову Е.В. за:
- 13.1. соблюдение правил электробезопасности и пожарной безопасности;
  - 13.2. соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности;
  - 13.3. соблюдение правил личной гигиены и правил санитарии;
  - 13.4. своевременное оказание первой (доврачебной) помощи.
14. Возложить ответственность на кладовщика за:
- 14.1. безопасную эксплуатацию холодильных установок и кухонного оборудования;
  - 14.2. соблюдение правил хранения продуктов и сроков реализации;
  - 14.3. соблюдение норм выдачи продуктов, натуральных норм расхода продуктов;
  - 14.4. соблюдение правил личной гигиены и санитарных норм;
  - 14.5. соблюдение норм переноски тяжестей;
  - 14.6. соблюдение правил пожарной и электробезопасности в кладовой, овощехранилище;
  - 14.7. оперативное извещение администрации обо всех неполадках или несчастных случаях на производстве.
15. Возложить ответственность на сторожей Устинову О.А., Ярыгину Н.Н., Захарову Р.И., Ладыгина В.Л., Бакалева С.Ф. за:
- 15.1. контроль исправности средств связи и пожарно-охранной сигнализации, наличие первичных средств пожаротушения;
  - 15.2. сдачу и прием дежурств с отместкой в специальном журнале;
  - 15.3. знание номеров телефонов оперативных служб и администрации, умение оперативно и грамотно сообщать МЧС, службам о ЧС;
  - 15.4. соблюдение правил электро- и пожарной безопасности;
  - 15.5. содержание территории в чистоте и соблюдение норм переноски тяжестей;
  - 15.6. оперативное извещение администрации о несчастном случае.
16. Возложить ответственность на рабочую по стирке и ремонту белья за:
- 16.1. безопасную эксплуатацию электрооборудования в прачечной;
  - 16.2. контроль состояния рабочего места и оборудования прачечной;
  - 16.3. соблюдение правил личной гигиены и санитарных норм;
  - 16.4. соблюдение электро- и пожарной безопасности;
  - 16.5. своевременное оказание первой (доврачебной) помощи;
  - 16.6. оперативное извещение руководителя о неполадках и несчастном случае;
  - 16.7. соблюдение инструкций по ОТ и ТБ.
17. Возложить ответственность на воспитателей: Ладыгину Т.В., Тихонову Н.А., Бурову В.А. за:
- 17.1. сохранность жизни и здоровья детей;
  - 17.2. соблюдение правил электро- и пожарной безопасности;

- 17.3. соблюдение инструкций по ОТ и ТБ;
- 17.4. оперативное извещение администрации о несчастном случае.
- 18. Возложить ответственность на уборщиков служебных помещений: Ложкину Т.С., Курову Е.Н., Иконскую Н.А., Сорокину Г.А. за:
  - 18.1. соблюдение личной гигиены и санитарных норм;
  - 18.2. безопасную эксплуатацию бытовых приборов;
  - 18.3. оперативное извещение администрации о несчастном случае;
  - 18.4. своевременное оказание первой (доврачебной) помощи.
- 19. Возложить ответственность на рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений за:
  - 19.1. соблюдение правил электро- и пожарной безопасности;
  - 19.2. соблюдение норм переноски тяжестей;
  - 19.3. содержание рабочего места и инструмента в чистоте;
  - 19.4. оперативное извещение администрации о несчастном случае и неполадках в работе;
  - 19.5. соблюдение инструкций по ОТ и ТБ.
- 20. Возложить ответственность на инженера по защите информации Лазареву Д.А., делопроизводителя Юдаеву Г.Н. за:
  - 20.1. соблюдение правил электро- и пожарной безопасности;
  - 20.2. контроль исправности офисной техники;
  - 20.3. безопасную эксплуатацию офисной техники и средств связи;
  - 20.4. оперативное извещение администрации о несчастном случае, неисправности и неполадках в работе;
  - 20.5. соблюдение инструкций по ОТ и ТБ.
- 21. Всем работникам незамедлительно сообщать администрации обо всех случаях, происшедших на производстве или в быту, а также обо всех случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками.
- 22. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Миронова В.И/