

ПРИКАЗ

«15» сентября 2023 г.

№ 86

**О подготовке и проведении школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023/2024 учебном году**

На основании части 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 29.01.2013 №16, Соглашения о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Фондом «Талант и успех» и министерством образования Тульской области от 17.08.2023 08/23-8000/СС, приказа министерства образования Тульской области от 28.08.2023 № 1605 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году» приказа Отдела образования Администрации МО Куркинский район «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году» от 13.09.2023 №83 и в целях выявления, развития и поддержки творческих способностей у детей и молодежи, пропаганды научных знаний,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 25 сентября по 27 октября 2023 года школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап Олимпиады) для обучающихся МОУ Самарская СОШ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, по следующим общеобразовательным предметам:
 - 4 классы - русский язык и математика;
 - 5-11 классы - химия, физика, информатика и ИКТ, биология, математика, география, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, история, обществознание, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).
2. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по физике, биологии, химия, математике, информатике с использованием информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленные сроки (Приложение № 1)

3. Климову Юлию Владимировну, назначить ответственной за проведение школьного этапа ВсОШ и заполнение данных при проведении мониторинга.
4. В соответствии с Порядком проведения ВсОШ необходимо предоставить отчет по проведению ВсОШ до 27 октября 2023 года. Отчет предоставляется в электронном и бумажном варианте по форме согласно приложению (Приложение №2), заверенный подписью руководителя (отв. Климова Ю. В.)
5. Отчет разместить на сайте образовательного учреждения (отв. Шаулов Д. Д.)
6. Утвердить график мероприятий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на 2023/24 учебный год (Приложение №1).
7. Утвердить составы жюри по каждому предмету (приложение №2).
8. Утвердить состав апелляционной комиссии (приложение3)
9. Задания для проведения школьного этапа ВсОШ педагогам получить у Климовой Ю.В. за один день до проведения олимпиады.
10. Учителям-предметникам в срок до 27.10.23г. предоставить заместителю директора по УВР Климовой Ю.В. протоколы школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отдельно на каждую параллель классов (Приложение №4)
11. Утвердить Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение №5).
12. Обеспечить доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы» всем желающим принять участие в олимпиаде по общеобразовательным предметам: математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия согласно графика проведения (отв. Климова Ю.В.).
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В. И. Миронова

**График проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023/24 учебном году
МОУ Самарская СОШ**

| Наименование предмета | Участники (классы) | Сроки проведения |
|------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Физика | 7-11 | 27 сентября 2023 г. |
| Химия | 7-11 | 4 октября 2023 г. |
| Астрономия | 5-11 | 6 октября 2023 г. |
| Биология | 5-11 | 11 октября 2023 г. |
| Математика | 7-11 | 17 октября 2023 г. |
| Математика | 4-6 | 18 октября 2023 г. |
| | | |

| № п/п | Предметы | Дата проведения | классы |
|--------------|-------------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | Иностранный язык (английский) | 26 сентября | 5-11 |
| 2 | География | 2 октября | 5-10 |
| 3 | Литература | 5 октября | 5-11 |
| 4 | Обществознание | 8 октября | 7-11 |
| 5 | История | 12 октября | 5-11 |
| 6 | Технология | 13 октября | 5-11 |
| 7 | Русский язык | 16 октября | 4-11 |
| 8 | Физическая культура | 20 октября | 5-11 |
| 9 | ОБЖ | 23 октября | 5-11 |

Состав жюри по предметам ВрОШ на 2023-2024 уч.г.

| № | Наименование предмета | Председатель жюри | Члены жюри |
|----|-------------------------------|-------------------|--|
| 1 | Русский язык | Горельцева И. А. | Геращенко С. Н. Лазарева Н. И. Масленкова Т. И. Квасникова Ю. Е |
| 2 | Литература | | |
| 3 | История | | |
| 4 | Обществознание | | |
| 5 | Математика | Пронина С. Ю. | Грачева Н. В. Лазарева Н. И. Лазарева Д. А. Сильянова О. О. |
| 6 | География | | |
| 7 | Физика | | |
| 8 | Химия | | |
| 9 | биология | | |
| 10 | астрономия | | |
| 11 | информатика | | |
| 12 | Иностранный язык (английский) | Орлова И.А. | Нахман Т. В. Орлова И.А. Климова Ю.В. Грачева Н. В. |
| 13 | ОБЖ | Орлов А.В. | Горельцева И. А. Орлов А. В. Климова Ю. В. Сорокина Г. А. |
| 14 | Физическая культура | | |
| | | | |
| | | | |

Приложение № 3
к приказу №86
от «15» 09.2023

**Состав Апелляционной комиссии
школьного этапа ВсОШ 2023-2024 уч.г.**

Председатель комиссии: Горельцева Ирина Александровна, заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

Пронина Светлана Юрьевна, учитель алгебры, геометрии;

Климова Юлия Владимировна, заместитель директора по УВР;

Авдеев Евгений Андреевич, председатель родительского комитета;

Приложение №4
к приказу № 86
от «15» 09.2023г.

МОУ Самарская средняя общеобразовательная школа

**Протокол школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

По _____ (предмет) Дата проведения _____

| №п/п | ФИ ученика | Кол-во баллов | Место |
|------|------------|---------------|-------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |

Председатель жюри _____

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в Муниципальном
образовательном учреждении Самарская средняя общеобразовательная школа
МО Куркинский район**

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – модель) составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказами Минобрнауки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 29.01.2013 №16, Соглашения о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Фондом «Талант и успех» и министерством образования Тульской области от 17.08.2023 08/23-8000/СС, приказа министерства образования Тульской области от 28.08.2023 № 1605 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году» и устанавливает правила и сроки проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организатором школьного этапа олимпиады является Климова Юлия Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Документом, регламентирующим проведение олимпиады в МОУ Самарская СОШ, является приказ директора школы В. И. Мироновой.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

1. До начала олимпиады организатор олимпиады формирует жюри олимпиады, обеспечивает хранение олимпиадных заданий, информирует членов педагогического коллектива о сроках и местах проведения олимпиады, знакомит их с Порядком, Требованиями, Моделью.
2. В день, предшествующий дню проведения олимпиады, организатор обеспечивает передачу олимпиадных заданий членам жюри.
3. В день, предшествующий дню проведения олимпиады, члены жюри получают олимпиадные задания, обеспечивают их тиражирование, соблюдая условия конфиденциальности.
4. В ОО организатор проводит инструктаж:
 - педагогическими работниками,
 - членами жюри олимпиады (знакомят их с Порядком, Требованиями, Моделью, Приказом, инструкцией представителя организатора олимпиады (приложение № 1 к Модели), графиком процедуры оценивания олимпиадных заданий, о чем составляют протокол);

- участниками олимпиады (знакомят их с Порядком, Моделью, инструкцией участника олимпиады (приложение № 2 к Модели), о чем составляют протокол).
5. В день проведения олимпиады в ОУ организуется регистрация участников олимпиады согласно Требованиям.
 6. Проведение олимпиады обеспечивается представителями организатора олимпиады в соответствии с Порядком, Требованиями, Моделью.
 7. В случае нарушения участником олимпиады Порядка, Требований представитель организатора олимпиады вправе удалить его из аудитории, составив акт об удалении (приложение №3 к Модели).
 8. В день проведения олимпиады, по её окончании, организатор олимпиады в ОУ принимают у представителей организатора олимпиады, осуществляющих деятельность в аудитории, олимпиадные работы участников, проводят процедуру кодирования (обезличивания) олимпиадных работ и обеспечивают их хранение, исключая несанкционированный доступ к ним.
 9. В день проведения олимпиады, по её окончании, члены жюри проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений по запросу участников.
 10. По решению организатора олимпиады допускается обмен олимпиадными работами между членами жюри для их проверки и оценивания (далее – перекрестная проверка). Организационное обеспечение перекрестной проверки олимпиадных работ осуществляет организатор олимпиады.
 11. В день (дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий члены оргкомитета олимпиады в ОО передают закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников членам жюри для их проверки и оценивания.
 12. В день (дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий члены жюри оценивают выполнение олимпиадных заданий в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, зафиксированными в Требованиях.
 13. В день (дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий, по ее окончании, члены жюри вносят полученные участниками олимпиады баллы в протокол и передают оцененные олимпиадные работы организатору для проведения процедуры декодирования.
 14. В течение двух рабочих дней после проведения процедуры оценивания выполнения олимпиадных заданий члены жюри представляют результаты олимпиады (протоколы) её участникам, а также осуществляют очно по запросу участника олимпиады показ работы, принимают от участников олимпиады апелляции о несогласии с выставленными баллами в письменной форме (приложение №4 к Модели).
 15. В день ознакомления с результатами в случае, если не были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри представляют результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для их утверждения.
 16. На следующий рабочий день после дня ознакомления с результатами в случае, если были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри рассматривают апелляции участников олимпиады очно с использованием средств видеофиксации, принимают соответствующее решение (об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов) и представляют результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для их утверждения.
 17. Организатор формирует рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее –рейтинг).
 18. Организатор олимпиады определяет квоты победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

19. Члены жюри определяют победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сроки, установленные организатором олимпиады, на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.
20. Организатор олимпиады утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров), публикует протоколы, рейтинг победителей, рейтинг призеров на своем официальном сайте.
21. По окончании олимпиады организатор награждает победителей и призеров олимпиады грамотами.
22. Во время проведения олимпиады все лица, принимающие участие в организации и проведении олимпиады, выполняют поручения, определенные Порядком, Требованиями, Моделью, Приказом.
23. Олимпиадные работы участников олимпиады хранятся в течение одного учебного года.

Приложение №1
К Организационно-технологической модели
проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

ИНСТРУКЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОРГАНИЗАТОРА ОЛИМПИАДЫ

1. Представитель организатора, осуществляющий деятельность в аудитории, обязан:
 - прибыть в аудиторию не позднее чем за 1 час до начала олимпиады;
 - произвести рассадку участников олимпиады по одному человеку за стол, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
 - провести инструктаж с участниками олимпиады(приложение);
 - выдать каждому участнику олимпиады текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом организатора, бумагу для черновиков;
 - объявить о начале олимпиады и зафиксировать время начала и окончания олимпиады на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий олимпиады);
 - следить за порядком вне аудитории;
 - за 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады напомнить о времени её окончания;
 - осуществить процедуру удаления участника олимпиады в случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных Требований к организации и проведению олимпиады; составить акт об удалении участника олимпиады;
 - обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
 - проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
 - сдать работы участников олимпиады члену оргкомитета олимпиады.
2. Представителю организатора, осуществляющему деятельность в аудитории, запрещается:
 - покидать аудиторию во время олимпиады без уважительной причины;
 - использовать во время олимпиады средства связи и электронно- вычислительную

- технику.
3. Представитель организатора, осуществляющий деятельность вне аудитории, обязан:
- прибыть в ОУ не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады;
 - занять указанное членом оргкомитета олимпиады место дежурства;
 - помогать участникам олимпиады ориентироваться в помещениях ОУ, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения олимпиады;
 - следить за соблюдением тишины и порядка в ОУ;
 - сопровождать участников олимпиады при выходе из аудитории во время олимпиады по уважительной причине, а также по окончании олимпиады.
4. Представителю организатора, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:
- покидать место дежурства без уважительной причины;
 - использовать во время проведения олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Приложение №2
К Организационно-технологической модели
проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

1. Участник олимпиады по прибытии в ОУ проходит процедуру регистрации.
2. Участник олимпиады занимает место в аудитории, оставляя личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) на специально выделенном столе у входа внутри аудитории.
3. Участник олимпиады до её начала обязан прослушать инструктаж представителя организатора олимпиады, осуществляющего деятельность в аудитории.
4. Участник олимпиады обязан выполнять олимпиадные задания ручкой, имеющей синий цвет пасты.
5. Участнику олимпиады запрещается:
 - указывать в листах ответов личные данные (фамилия, имя, т.п.);
 - делать рисунки, какие-либо иные пометки, т.п., не относящиеся к выполнению олимпиадных заданий;
 - выходить из аудитории с олимпиадными заданиями или листами ответов;
 - пользоваться справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой, не указанными в требованиях;
 - задавать вопросы другим участникам олимпиады или разговаривать с ними.
6. Участник олимпиады после завершения выполнения работы сдаёт представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность в аудитории, олимпиадную работу, черновики (отдельно от олимпиадной работы), тексты олимпиадных заданий.

Инструкция

**для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
(далее - олимпиада) по _____, зачитываемая
представителем организатора олимпиады, осуществляющим свою
деятельность в аудитории (далее - организатор)**

Уважаемые участники олимпиады! Сегодня Вы будете выполнять задания школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения олимпиады. Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудитории и общеобразовательного учреждения, являющегося местом проведения олимпиады (ОУ-МПО), олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы;
- пользоваться справочными материалами, кроме допустимых;
- перемещаться по ОУ-МПО во время олимпиады без сопровождения представителя организатора олимпиады, осуществляющего свою деятельность вне аудитории.
- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушений, указанных требований порядка проведения олимпиады. Вы будете удалены с олимпиады. Участник, нарушивший порядок проведения олимпиады, повторно к выполнению олимпиадных заданий в текущем году не допускаются.

Ознакомьтесь с результатами олимпиады вы сможете - (день ознакомления с результатами). Протоколы жюри будут опубликованы на официальном сайте школы.

В день ознакомления с результатами олимпиады вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция в письменной форме подается в жюри олимпиады.

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участниками олимпиады требований порядка и неправильным оформлением олимпиадной работы, не рассматривается.

Во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только:

- ручка с синим цветом пасты; — черновики;
- разрешенные справочные материалы, инструменты и принадлежности (*организатор называет перечисленные в Требованиях материалы, инструменты, принадлежности*);
- лекарства и питание (при необходимости);

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию), и в случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь ко мне.

Олимпиадные материалы в аудиторию поступили в пакете. Упаковка пакета не нарушена.

(Организатор демонстрирует пакет и вскрывает его, используя ножницы).

До начала выполнения теоретической части олимпиадной работы вы получите титульный лист, бланки ответов (листы в клетку/линейку), черновики. *(Организатор раздает титульные листы, листы в клетку, черновики).*

Обращаем ваше внимание, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются. На листах с ответами запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о себе.

Продолжительность олимпиады по _____ часа

Инструктаж закончен. Вы можете приступить к выполнению заданий.

Начало олимпиады: *(организатор объявляет время начала).*

_____ нное на инструктаж и заполнение титульного листа, в общее время
_____ включается.

_____ импиады: *(организатор объявляет время окончания).* *(Организатор
_____ и доске время начала и окончания олимпиады.)*

Сейчас вы _____ приступаете _____ к выполнению олимпиадной
работы.

Рекомендуем сначала выполнить задания на черновике, а потом перенести в бланк
ответов (листы в клетку/линейку).

(За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить):

До окончания олимпиады осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов (листы в клетку/линейку).

(За 5 минут до окончания олимпиады необходимо ещё раз объявить время):

(По окончании времени олимпиады объявить):

Олимпиада окончена. Положите на край стола свои работы.

После окончания олимпиады жюри проведет для вас разбор
олимпиадных заданий.

Приложение №3

К Организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

Акт об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет _____

Сведения об участнике школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Фамили _____ Имя _____ Отчество _____

_____ Образовательное

учреждение участника, класс

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Представитель организатора

школьного этапа

всероссийской олимпиады

школьников,

осуществляющий

деятельность в аудитории

(подпись)

(ФИО)

Дата и время удаления с олимпиады: _____ 20 г. ---часов _____ минут

Приложение №4

К Организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ БАЛЛАМИ

1. Жюри олимпиады принимает от участника олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами в письменной форме:

**Председателю жюри школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

по _____
(предмету)

от _____

_____ (ФИО участника олимпиады)

ученика(цы) _____ класса

_____ (название ОО)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен (а) с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата

подпись

2. Жюри олимпиады не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий олимпиадной работы по общеобразовательным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением учащимися Порядка.

3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами рассматривается очно (с участием самого участника олимпиады) на следующий рабочий день после подачи апелляции.

4. При рассмотрении апелляции обязаны присутствовать участники олимпиады и члены жюри, кроме того могут присутствовать лица, входящие в состав оргкомитета.

5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и корректировке баллов, о чем составляет протокол по форме:

Протокол №

заседания жюри по итогам проведения апелляции участника школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по _____

предмет

(Ф.И.О. полностью)

обучающаяся (йся) _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

_____ председатель, член жюри муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, секретарь, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____.
(предмет)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри _____